

Indsamling af dokumentation til årlig IE-indberetning -Tjekliste

IE-husdyrbrug skal hvert år senest den 31. december indberette følgende til Holbæk Kommune:

1. Logbøger for eventuel miljøteknologi
2. Dokumentation for miljøledelsessystem
3. Dokumentation for overholdelse af fodringskrav
4. Logbog over gennemførte kontroller

Informationerne skal angå det forudgående kalenderår. Eksempelvis skal indberetningen for kalenderåret 2023 indsendes senest den 31. december 2024.

Hvis der har været tilsyn på ejendommen i årets løb, skal der ikke indberettes yderligere til kommunen.

1. Logbøger for eventuel miljøteknologi

Her skal du indsende logbøger med dokumentation for anvendelse af eventuel miljøteknologi. Du finder beskrivelsen af hvad dine logbøger skal indeholde i vilkårene i din miljøgodkendelse, f.eks. data logger, ydelse, driftstid mv.

Herunder er en liste over eventuelle miljøteknologier:

- Gyllekøling
- Gylleforsuring
- Ugentlig udslusning af gylle
- Biologisk luftrensning
- Kemisk luftrensning
- Fast overdækning af gyllebeholder
- Punktudsugning i slagtesvinestalde
- Varmevekslere til traditionelle slagtekyllingestalde
- Gødningsbånd til æglæggende høns

Hvorvidt der er krav om miljøteknologi, fremgår af din miljøgodkendelse. Du finder dine krav til egenkontrol i vilkårene i miljøgodkendelsen.

2. Dokumentation for miljøledelsessystem

Du kan læse mere om miljøledelse for husdyrbrug på [Miljøstyrelsens husdyrvejledning for miljøledelse for husdyrbrug](#).

Du skal dokumentere, at der gennemføres og overholdes et miljøledelsessystem på husdyrbruget. Det betyder, at der skal være:

- formuleret en miljøpolitik med afsæt i husdyrbrugets miljøforhold
- fastsat miljømål
- udarbejdet en handlingsplan for de fastsatte miljømål

Derudover skal miljøarbejdet evalueres én gang årligt, og hvis det er nødvendigt, skal der foretages justeringer af mål og handlingsplaner.

Miljøstyrelsen har fået udviklet to systemer, der frit kan anvendes. Miljøstyrelsens mini-miljøledelsessystem sikrer, at husdyrbruget nemt kan overholde kravene, og at der kan fremlægges dokumentation herfor. Samt et mere omfattende miljøledelsessystem med en række bilag, som kan bruges efter behov.

- [Vejledning Miljøledelse husdyrbrug A4 - v2.indd \(mst.dk\)](#)
- [mini-miljøledelse-2017.pdf \(mst.dk\)](#)

Vejledning "miljøledelse på husdyrbrug er lettere end du tror" [Orbicon - Miljøledelse husdyrbrug A4 12.11.2015.indd \(mst.dk\)](#)

3. Dokumentation for overholdelse af fodringskrav

IE-husdyrbrug skal dokumentere anvendelsen af fodringsteknikker, der reducerer udskillelsen af kvælstof og fosfor.

For at reducere kvælstofudskillelsen skal der som minimum enten:

- Anvendes fasefodring tilpasset dyrenes behov i produktionsperioden *eller*
- Reduceres indholdet af råprotein ved hjælp af en god aminosyrebalance *eller*
- Bruges et eller flere fodertilsætningsstoffer, som nedsætter den samlede mængde kvælstof, der udskilles

For at reducere fosforudskillelsen skal der som minimum enten:

- Anvendes fasefodring tilpasset dyrenes behov i produktionsperioden *eller*
- Bruges et eller flere fodertilsætningsstoffer, som nedsætter den samlede mængde fosfor, der udskilles (f.eks. fytase) *eller*
- Anvendes letfordøjeligt uorganisk fosfor (f.eks. monocalciumfosfat) i stedet for mindre fordøjelige fosforkilder

Dokumentation for overholdelse af fodringskrav kan være kopi af indlægssedler, foderrecepter eller lignende, hvor oplysningerne fremgår. Det skal fremgå tydeligt at materialet hvilke fodringsteknikker, der benyttes.

4. Logbog over gennemførte kontroller

IE-husdyrbrug skal udarbejde og følge en plan for kontrol, reparation og vedligeholdelse af husdyrbrugets anlæg og materiel. Du skal kunne dokumentere, at planen følges ved at føre logbog over gennemførte kontroller.

Formålet er at forebygge uheld ved at sikre, at materiel og anlæg er i god stand. Det er vigtigt, at planen udarbejdes, så den er tilpasset det enkelte husdyrbrug. Det er op til det enkelte husdyrbrug, at fastlægge en frekvens for kontrol af de konkrete forhold, så det giver mening i forhold til anvendelsen af det pågældende materiel. Kun i forhold til visuel kontrol af gyllebeholder, er der krav om årlig frekvens.

De gennemførte kontroller skal omhandle: (1) Gyllebeholdere, (2) Gyllepumper, -miksere, -separatorer og -spredere, (3) Forsyningssystemer til vand og foder, (4) Varme-, køle- og ventilationssystemer samt temperaturfølere, (5) Siloer og transportudstyr, (6) Luftrensningssystemer, (7) Udstyr til drikkevand, (8) Maskiner til udbringning af husdyrgødning samt doseringsmekanisme- eller dyse, som begge skal være i god stand.

Skabelon til kontrolplan

Miljøstyrelsen har i samarbejde med SEGES udarbejdet en kontrolplan, som sikrer, at husdyrbruget kan overholde kravene. Kontrolplanen fremgår herunder og kan findes på [Miljøstyrelsens hjemmeside – Kontrol- og beredskabsplan](#).

Planlagte opgaver	Frekvens	DATO	DATO
Papir			
Miljøledelse, gennemgås og revideres	Årligt		
Beredskabsplan gennemgås og revideres	Årligt		
Er nødvendige logbøger opdateret (fx flydelag, hyppig udslusning m.m.)			
Er e-kontrollen ført	Årligt		
1) Gyllebeholder			
Visuel kontrol af gylletank	Årligt		
Beholderkontrol gennemført	Hvert 5./10. år		
2) Gyllepumper mm			
Pumper og omrører kontrolleres			
Rør, spændebånd mm kontrolleres og vedligeholdes efter behov			
Gyllesepareringsudstyr kontrolleres			
3) Forsyningssystemer til vand og foder			
Fodersystem kontrolleres og vedligeholdes			
Vandsystem kontrolleres og vedligeholdes			
Nødvendige reparationer gennemført			
4) Varme- køle- og ventilationssystemer			
Ventilationssystem gennemgås efter leverandørens instruks			
Nødvendige reparationer gennemført			
5) Siloer og transportudstyr			
Siloer og rørføring kontrolleres for tegn på skader eller utætheder			
Nødvendige reparationer gennemført			
6) Luftrensningssystemer			
Gennemgås efter leverandørens instruks			
Nødvendige reparationer gennemført			
7) Udstyr til drikkevand			
Drikkevandsinstallationer gennemgås og behov for vedligehold vurderes			
Nødvendige reparationer gennemført			
8) Maskiner til udbringning			
Lovmæssigt sikkerhedseftersyn gennemført			
Nødvendige reparationer gennemført			
9) Miljøteknologi			
Luftrenser: gennemgås efter leverandørens instruks			
Gyllekøling: serviceeftersyn af autoriseret montør			
Varmeveksler: servicegennemgang af autoriseret montør			